

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

別添資料10

公表:平成31年3月7日

事業所名トミオカ体操スクール児童発達支援・放課後等デイサービス

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			規定に基づき行っている。
	2	職員の配置数は適切である	○			指定基準を満たしている職員配置となっておりますが、よりよい支援のために今後も専門職員の確保、各職員の専門性を高めていけるよう努力します。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	○			規定に基づき行っている。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	○			
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			今回開所から1年を目の前にし初めての評価表を回収することで、保護者の意見等をしっかり把握し業務改善に努めていきます。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している		○		初めての実施で今回の評価はホームページにて掲載いたします。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	○			
適切な支援の提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○		社内研修、対外研修を行っています。	
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	○			適切に行うよう努力しているが、今後より良い形にしていけるよう、見直し、改善を行って行きます。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	○			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○		体操の内容を子どもの特性に合わせて充実させている。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	○			
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成している	○			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○			職員会議等の場面を通じて共通認識を持って支援を行っています。今後も子どもに寄り添い充実した支援を行っていきます。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○			
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○		日々の支援内容、子ども達の変化については記録を整理し、情報共有を図っています。	
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	○				
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている	○				

関係機関 や保護者 との連携	20	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○			
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	○			
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	○			保護者を通じて、主治医、看護師とも連携をし支援に当たっています
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	○			
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障がい福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している		○		まだ事例がありません。
	25	児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	○			
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○		当法人が運営している、インターナショナルスクール、体操スクール生との交流の場を設けていけるよう検討していきます。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	○		情報共有や連携を図っています。	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○			
保護者 への説明 責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている		○		保護者と子どもと合わせた支援の充実をさらに努めていきます。
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○			
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○		当事業では父母の会の設置は予定しておりません。保護者の方が自主的に行う事に関しては協力させていただきます。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	○			苦情マニュアルに基づいて対応しています。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している		○		開所からまもなく1年が経過するにあたり、今後会報等の作成も検討しております。より良い体制作りが出来るよう取り組んでいきたいと考えています。
	35	個人情報に十分注意している	○			
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		○		現在行えていないが、1周年をふまえ地域住民を招待するような機会を検討していきます。

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している		○		各マニュアルを策定しております。職員間で確認をもう一度しっかり行い、保護者の方には保護者会等で説明させていただきます。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている		○		定期的な避難訓練の実施を検討し早い段階で行います。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している		○		該当する児童はいませんが、今後に向けて整備していきます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		○		現在食事をする機会を設けていないが、今後そのような機会が出てくれば、保護者を通じて医師からの指示に基づき対応していきます。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している		○		会議で検討し、現在作成中。